

Nr. 1051/17.04.2024

ANUNȚ CONCURS

Liceu Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie anunță
scoaterea la concurs a unui (1) post contractual, vacant, **pe perioadă nedeterminată**
INFORMATICIAN / ADMINISTRATOR DE REȚEA

- A. LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO**, cu sediul în BAIA SPRIE, str. ALEEA MINERILOR nr. 1A, județul Maramureș, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/28.11.2022.
1. **Nivelul postului:** de execuție;
 2. **Denumirea postului:** Informatician/Administrator de rețea, post vacant, pe perioadă nedeterminată;
 3. **Gradul/Treapta profesională:** III SSD (studii superioare de scurtă durată);
 4. **Compartiment/structura :** didactic auxiliar;
 5. **Numărul de posturi/norme:** 1 (o normă)
 6. **Timp de lucru:** 8 ore
- B. Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:**
1. Opisul dosarului în dublu exemplar (unul se restituie candidatului cu numărul de înregistrare a dosarului);
 2. Formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
 3. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
 4. Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
 5. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 6. Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
 7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
 8. Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

9. Certificatul de integritate comportamentală în original, din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
10. Curriculum vitae (model Europass).

Dosarele de concurs se depun la LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO BAIA SPRIE, compartimentul secretariat, tel. 0262-262355, persoana de contact Burcaniuc Cristian, email: autobaiasprie@gmail.com.

C. Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/28.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a. are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b. cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c. are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e. îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f. nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g. nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru

săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

- h. nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit.h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. **Studii de specialitate:** absolvirea cu diplomă a unei instituții de învățământ superior de scurtă durată sau sau a unei instituții de învățământ preuniversitar de profil dovedite printr-un atestat profesional;
2. **Perfecționări (specializări):** Informatică.
3. **Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel):** nivel avansat;
4. **Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:** Limba engleză nivel minim B2;
5. **Abilități, calități și aptitudini necesare:** spirit de echipă;
6. **Cerințe specifice (conform art. 542 alin. (1) și (2) din O.U.G. 57/2019):** nu se impune;
7. **Experiență** minim 3 ani în domeniul relevant pentru cerințele postului-utilizare, depanare și întreținere PC, rețele de calculatoare, baze de date și programare, utilizare softuri educaționale;
8. Disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini, decât cele transate prin fișa postului;
9. **Vechime în muncă:** minim 3 ani.

D. Tematică:

- Rețele de comunicare LAN, WAN, Internet, Intranet, protocoale, arhitecturi;
- Echipamente de rețea și comunicație;
- Instalări și configurări de echipamente în rețelele locale structurate;
- Administrarea rețelelor de calculatoare;
- Securitate și mentenanță, programe antivirus;
- Cloud computing, partajarea fișierelor, stocare, lucru în cloud, backup și restaurare;
- Instalare software (stații de lucru, imprimante), licențe;
- Instalare și configurare Windows 10, Microsoft Office;
- Arhitectura calculatoarelor personale, hardware, diagnosticare defecte, depanare;
- Sisteme de operare Windows, Linux;
- Suita Microsoft Office 365 (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Teams, Onedrive) și Google Suite (cu accent pe Classroom, Google Forms, Calendar, Drive);
- Internet, servicii Internet;
- Creare și actualizare site-uri, Limbajul HTML;
- Platforme educaționale, administrare și configurare GSuite și ADMA;

E. Bibliografie:

1. LEGEA nr. 198/04.07.2023 a Educației Naționale
2. ORDIN nr. 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
3. BURAGA Sabin – 2005 Proiectare siturilor Web – design și funcționalitatea, Iași, Polirom
4. CERCHEZ Emanuela – Internet. Utilizarea rețelei Internet
5. Luke Welling, Laura Thomson – Dezvoltarea aplicațiilor WEB cu PHP și MySQL, Ed. Teora
6. Dima Gabriel – Visual FoxPro 7.0, Ed. Teora
7. Utilizarea computerului – Windows 7, Editura Euroaptitudini s.a București
8. Utilizarea computerului – Windows 8, Editura Euroaptitudini S.A. București
9. Editare de text – Microsoft Word 2013, Editura Euroaptitudini s.a București
10. Calcul tabelar – Microsoft Excel 2013, Editura Euroaptitudini s.a București
11. Utilizare SIIR – <https://siiir.edu.ro/manuale-si-ghiduri>

F. Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

DATA	ORA	ACTIVITATE	LOCAȚIE DE DESFĂȘURARE
17.05.2024	12 ⁰⁰	Termenul limită pentru depunerea dosarelor de concurs	Secretariatul Liceului Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
20.05.2024	15 ⁰⁰	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
21.05.2024	12.00	Termen limită de depunere a contestațiilor în urma afișării rezultatelor selectării dosarelor	Secretariatul Liceului Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
21.05.2024	16.00	Afișarea rezultatelor contestațiilor în urma selectării dosarelor	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
22.05.2024	10.00	Susținerea probei scrise	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
22.05.2024	18.00	Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
23.05.2024	12.00	Termen limită de depunere a contestațiilor în urma afișării rezultatelor la proba scrisă	Secretariatul Liceului Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
23.05.2024	18.00	Afișarea rezultatelor contestațiilor la proba scrisă	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
24.05.2024	10.00	Susținerea probei practice	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie

DATA	ORA	ACTIVITATE	LOCAȚIE DE DESFĂȘURARE
24.05.2024	18.00	Afișarea rezultatelor obținute la proba practică	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
27.05.2024	09.00	Interviu	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
27.05.2024	15.00	Afișarea rezultatelor obținute la proba de interviu	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
27.05.2024	18.00	Afișarea rezultatului final al concursului	Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie

G. Concursul constă în următoarele etape:

- Selecția dosarelor;
- Probă scrisă – punctaj maxim 100 de puncte – sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 de puncte;
- Probă practică – punctaj maxim 100 de puncte – sunt declarați admiși la proba practică, candidații care au obținut minimum 50 de puncte;
- Interviu – punctaj maxim 100 de puncte puncte – sunt declarați admiși la proba de interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte.

Punctajul final se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, la proba practică și interviu.

Se pot prezenta la următoarea etapă, numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post contractual vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Relații suplimentare se pot obține la: departamentul SECRETARIAT, telefon 0262-262355, email autobaiasprie@gmail.com/pe site-ul www.autobaiasprie.ro; **persoană de contact:** Burcaniuc Cristian.

Director,
prof. Schlesinger Flavia

