



INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI MARAMUREȘ
LICEUL TEHNOLOGIC DE TRANSPORTURI AUTO
BAIA SPRIE



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ANEXA 4 la Regulamentul de Organizare și Funcționare nr. 3001 / 06.12.2022

al Liceul Tehnologic de Transporturi Auto Baia Sprie
Str. Aleea Minerilor, nr. 1A
Tel. 0262262355/Fax: 0262261440
Email: autobaiasprie@gmail.com
AN ȘCOLAR: 2022 – 2023

Prezentat și aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 19.12.2022

REGULAMENT PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL MICROBUZELOR DE TRANSPORT ȘCOLAR

2022 – 2023



BAZA LEGALĂ

1. **Legea nr. 1/2011** a Educației Naționale (art.20, alin.(1) art 23; art.85, alin (1));
2. **OUG nr. 109 din 14.07.2005**, actualizată, privind transporturile rutiere;
3. **Ordinul MTCT nr. 1892 din 17.10.2006**, actualizat, pentru aprobarea normelor privind organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora;
4. **Ordinul MLPTL nr. 447 din 24.03.2003** actualizat, pentru aprobarea instrucțiunilor privind examinarea medicală și psihologică a personalului din transporturi cu responsabilități în siguranța circulației;
5. **Ordinul MT nr. 761 din 21.09.1999**, actualizat, privind desemnarea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier;
6. **OUG nr. 37 din 01.08.2007** actualizată, privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzelor și a perioadelor de odihnă ale conducătorului auto;
7. **Legea nr. 49 din 20.03.2006** pentru aprobarea OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice;
8. **HG nr. 1391 din 26.10.2006** pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.
9. **ORDIN nr. 4.747 din 16 octombrie 2001** cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, actualizat.



CAPITOLUL I

SCOPUL MICROBUZULUI DE TRANSPORT ȘCOLAR

Art. 1. Scopul principal al utilizării mijloacelor de transport școlar, este transportul dus-întors al elevilor, între domiciliul acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile.

Art. 2. Alte scopuri de utilizare pentru activități specific educaționale sunt:

- a) Transportul elevilor cu ocazia manifestărilor culturale și competițiilor sportive prevăzute în calendarele de activități ale Ministerului Educației Naționale;
- b) Transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;
- c) Transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor școlare și extrașcolare;
- d) Transportul cadrelor didactice ale unității școlare respective și a angajaților, la conferințe, întâlniri de lucru, consfătuiri, fără a perturba sub nicio formă transportul elevilor la școală și spre domiciliul acestora.

Art. 3. Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul elevilor este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum, asigurarea RCA, asigurarea pentru persoanele transportate, etc.).

Art. 4. Cheltuielile implicate în îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 3 cad în sarcina consiliului local și trebuie prevăzute ca atare în bugetul local.

CAPITOLUL II

UTILIZAREA MICROBUZELOR ȘCOLARE

Art. 5. Transportul elevilor cu microbuzele oferite de Ministerul Educației și de administrația locală este gratuit. Cu aceste mijloace de transport pot călătorii, fără plată, și cadrele didactice către școală și către localitatea de domiciliu.

Art. 6. Pentru mijloacele de transport școlar conducerea unității de învățământ este cea care stabilește orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic.

Art. 7. La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

- orele de începere ale cursurilor;
- timpul necesar parcurgerii traseului;
- starea drumurilor;
- condițiile meteo în funcție de anotimp;
- numărul de curse efectuate de respectivul mijloc de transport;
- orice alt factor care poate influența orarul de funcționare.

În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea inspectorului școlar general pentru decalarea orelor de începere a cursurilor.



Art. 8. Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale elevilor va fi discutat în Consiliul de Administrație al unității școlare și propus spre aprobare Consiliului Local al localităților din care provin elevii.

Art. 9. Stațiile de îmbarcare-debarcare ale elevilor aflate pe diferite tipuri de drumuri (comunal, orășenesc, județean, etc), necesită acordul Autorității Rutiere Române, pentru a fi considerate stații pentru îmbarcare – debarcare persoane.

Art. 10. Stațiile și orele de îmbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului (dus și întors).

Art. 11. Șoferul este responsabil cu securitatea elevilor pe parcursul transportului.

Art. 12.

- a) Directorul școlii de centru financiar desemnează un cadru didactic pentru însoțirea elevilor în fiecare mijloc de transport. Acesta are obligația să supravegheze elevii în timpul transportului.
- b) Directorul școlii de centru financiar creează condiții pentru instruirea periodică a elevilor în legătură cu securitatea transportului.

Art. 13. Pentru orice incident petrecut în timpul îmbarcării-debarcării elevilor, în alte locuri decât cele stabilite, va fi răspunzător direct conducătorul auto și cadrul didactic însoțitor.

Art. 14. Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul Consiliului local al localității respective.

Art. 15. Microbuzele școlare nu pot efectua transport public de persoane la terțe persoane sau unități. Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajați ai unității/unităților de învățământ deservite de microbuzul școlar. Răspunderea disciplinară pentru încălcarea acestei prevederi aparține conducătorului mijlocului de transport și poate conduce în funcție de repetabilitate și gravitate, până la desfacerea contractului de muncă.

Art. 16. Părinții copiilor sunt direct răspunzători de securitatea acestora până la îmbarcarea în microbus la plecarea spre școala și după debarcarea la destinație (cea mai apropiată stație de domiciliul elevului).

Art. 17. În cazuri bine justificate și fără a perturba graficul de transport al elevilor, microbuzele pot fi folosite (eventual concomitent) și pentru transportul cadrelor didactice, părinților sau altor categorii de angajați ai unității de învățământ, specificându-se exact, nominal persoanele angajate ale instituției școlare care se deplasează, pe ce rute și grafice orare.



CAPITOLUL III

CONDUCĂTORII AUTO

Art. 18. Ocuparea posturilor de conducători auto se face numai prin concurs, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 19. Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea conducătorilor auto cu microbuzele școlare pe traseele stabilite o are coordonatorul de transport, cu respectarea cu strictețe a regulamentelor de transport persoane intern și internațional.

Art. 20. Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 21. Documentele care vor însoți permanent conducătorul auto, la bordul microbuzului școlar sunt:

- Cartea de identitate sau Buletin de identitate;
- Permisul de conducere (obligatoriu categoria „D”);
- Atestat profesional în original, pentru conducătorii auto care efectuează transport public de persoane în termen de valabilitate;
- Fișa medicală în termen de valabilitate;
- Aviz psihologic de la cabinet autorizat Ministerul Transporturilor;
- Cartelă tahograf electronic emisă de ARR pe numele conducătorului auto;
- Copie conform cu originalul, vizată de directorul școlii, după contractul de muncă al acestuia;
- Tabel nominal cu elevii (sau profesorii) transportați, vizat de către directorul de unitate școlară, Consiliul local sau Primărie (dacă este cazul);
- Legitimăție de serviciu conducător auto.

Art. 22. Conducătorul auto va avea la el în permanență în timpul cât conduce microbuzul școlar, următoarele documente:

- Copie după cartea de identitate a autovehiculului;
- Certificatul de înmatriculare în original, având Inspekția Tehnică Periodică (ITP) la zi, obligatoriu la 6 (șase) luni, conform prevederilor legale;
- Asigurarea de răspundere civilă auto (RCA), aflată în termen de valabilitate; Asigurare de persoane și bunuri transportate, aflată în termen de valabilitate;
- Copie conform cu originalul, ștampilată și semnată de directorul unității școlare, a „Certificatului de transport în cont propriu” pentru transportul public de persoane în trafic intern și internațional, al autovehiculului, aflată în termen de valabilitate;
- Foaia de parcurs eliberată pentru ziua respectivă, completată, semnată și ștampilată;
- Rovinieta (Taxa de drum), aflată în termen de valabilitate;
- Dovada de verificare a aparatului tahograf electronic, și a limitatorului de viteză, în original, aflată în termen de valabilitate;
- Descărcarea datelor din aparatul tahograf electronic și descărcarea cartelei electronice tahograf, la o firmă agreeată de ARR, conform prevederilor legale.



Art. 23. Responsabilitățile conducătorului auto al microbuzului școlar sunt:

- Este responsabil de siguranța elevilor și se asigură de respectarea măsurilor impuse de pandemia SarsCoV2, dezinfectarea microbuzului conform prevederilor legislative în vigoare, distanțarea fizică a elevilor pe durata transportului, inclusiv purtarea măștii de protecție, pe toată durata transportului;
- Respectă cu strictețe actele normative care reglementează circulația pe drumurile publice;
- Înainte de a pleca în cursă are obligația să verifice starea tehnică a autovehiculului pe care îl conduce;
- Efectuează îngrijirea zilnică a autovehiculului;
- Nu pleacă în cursă dacă se constată defecțiuni/nereguli ale autovehiculului și își anunță imediat coordonatorul de transport pentru a se remedia defecțiunile;
- Preia foaia de parcurs pentru ziua respectivă și predă foaia din ziua precedentă completată la toate rubricile (după cum indica formularul), diagrame, bonuri de transport, bonuri de combustibil;
- Nu circulă fără ca aparatul tahograf/contorul de înregistrare a numărului de kilometri parcurși să fie în funcțiune;
- Menține starea tehnică corespunzătoare a autovehiculului avut în primire;
- Face toate demersurile legale pentru pregătirea de iarnă a microbuzului (anvelope de iarnă, lanțuri antiderapante, verificarea instalațiilor de climatizare și încălzire a microbuzului, etc);
- Parchează autovehiculul la locul și ora stabilite prin foaia de parcurs, respectând regulile de parcare;
- Păstrează certificatul de înmatriculare, copia conformă a licenței de transport, precum și actele mașinii în condiții corespunzătoare și le prezintă la cerere, organelor de control;
- Se preocupă permanent de îmbunătățirea cunoștințelor sale profesionale și legislative în domeniul transporturilor;
- Execută operativ și corect sarcinile de serviciu trasate de superiorii ierarhici, respectând disciplina muncii;
- Se comportă civilizată în relațiile cu cadrele didactice, elevii, colegii de serviciu, superiorii ierarhici și organele de control;
- Va avea o ținută decentă și corespunzătoare unui conducător auto;
- Respectă regulamentul de ordine interioară al instituției;
- Comunică imediat superiorului ierarhic – telefonic sau prin orice alt mijloc – orice eveniment de circulație în care este implicat;
- Are obligația să nu schimbe poziția autovehiculului implicat în accident, până la sosirea organelor poliției și să asigure păstrarea urmelor la locul accidentului, dacă acesta a avut ca rezultat moartea, vătămarea integrității corporale sau a sănătății vreunei persoane sau dacă accidentul constituie infracțiune sau s-a produs ca urmare a unei infracțiuni;
- Să se prezinte la examinarea medicală și psihologică atunci când este trimis de superiorul ierarhic;
- Respectă și îndeplinește cu strictețe normele PSI și protecția muncii.



CAPITOLUL IV

UTILIZAREA MICROBUZULUI DE CĂTRE ELEVI

- Art. 24.** Elevii care vin sau pleacă de la școală cu microbuzul au obligația să respecte următoarele reguli:
- să aștepte sosirea microbuzului în liniște atât în stație la venire, cât și în curtea școlii, la plecare;
 - să respecte măsurile impuse de pandemia cu virusul SarsCoV2, inclusiv purtarea măștii de protecție pe toată durata călătoriei;
 - să păstreze curățenia în locul de așteptare a microbuzului;
 - în microbuz este interzis să mănânce, să vorbească tare, să se joace, să deterioreze banchetele, să urce cu încălțăminte murdară de noroi sau încărcată de zapadă sau să manifeste gesturi urâte și violență față de ceilalți elevi;
 - să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării și să nu distrugă bunurile din mijlocul de transport, în caz contrar răspund disciplinar și material pentru prejudiciile create.

Nerespectarea regulilor menționate atrage după sine interzicerea deplasării cu microbuzul pe o durată determinată, repararea sau înlocuirea bunului/bunurilor deteriorat/e, după înștiințarea părintelui sau tutorelui legal.

CAPITOLUL V

PARTICIPAREA LA ACTIVITĂȚI EDUCATIVE ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

- Art. 25.**
- Efectuarea transportului pentru activități educative școlare și extrașcolare (inclusiv excursiile) se va efectua de regulă, în afara orelor de curs sau în vacanțe.
 - Este interzisă cu desăvârșire perturbarea graficului de transport școlar al elevilor la și de la școală cu ajutorul microbuzelor școlare.
 - Transportul de elevi efectuat pentru activități educative școlare și extrașcolare se supune regulilor transportului școlar prevăzute de prezentul regulament.
- Art. 26.** Deplasarea echipajelor cu copii, la toate activitățile deservite de către microbuz se va face doar după aprobarea deplasării de către conducerea unității școlare, respectiv directorul instituției, după preluarea și însușirea elevilor a normelor de comportament și siguranță pe toată perioada efectuării transportului.
- Art. 27.** Directorul unității școlare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului în cazul participării grupurilor de elevi la aceste activități sau acțiuni educative școlare și extrașcolare.
- Art. 28.** Pe toată durata efectuării deplasării, șoferul este direct răspunzător de buna desfășurare a deplasării, de integritatea fizică a elevilor, precum și de respectarea programului și a condițiilor aprobate pentru deplasarea respectivă.



Art. 29. În funcție de durata și lungimea traseului sunt absolut obligatorii respectarea condițiilor legale privind numărul conducătorilor auto și a timpilor de repaus și de marș.

Art. 30. Fiecare unitate școlară deținătoare de microbuz de transport școlar va întocmi și păstra un dosar complet cu toate activitățile efectuate cu microbuzul școlar, separat față de activitățile zilnice.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII SPECIFICE

Art. 31. Microbuzul școlar este destinat elevilor unității de învățământ, cu domiciliul în localitățile aparținătoare orașului Baia Sprie.

Art. 32. Mai pot beneficia de transport cu microbuzul școlar elevii ciclului preșcolar, primar și gimnazial din localitate, care au domiciliul la periferia orașului Baia Sprie respectiv a localităților aparținătoare orașului Baia Sprie.

Art. 33. La începutul anului școlar, părinții au obligația de a depune o cerere în vederea beneficiii de transport cu microbuzul școlar, pe care o depun la diriginte/învățătoare/educatoare.

Art. 34. În cazul transportului elevilor din ciclul preșcolar sau primar aceștia vor fi obligatoriu însoțiți pe întreaga perioadă a deplasării de către un cadru didactic numit prin decizie a directorului în acest sens.

Art. 35. Orarul de funcționare, stațiile de oprire, traseul microbuzelor școlare, precum și numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic, sunt stabilite și aprobate de către Consiliul de Administrație al școlii în funcție de zonele de domiciliu ale elevilor.

Art. 36. Elevii care vin sau pleacă de la școală cu microbuzul au obligația să respecte următoarele reguli:

- trebuie să se grupeze în stațiile de oprire ale microbusului stabilite;
- trebuie să respecte orarul traseelor microbusului. În caz contrar nu vor beneficia de transport în ziua respectivă;
- trebuie să se așeze pe unul din scaunele libere din microbus și să își pună centura de siguranță;
- **NU AU VOIE** să-și deschidă centura de siguranță până ce microbusul nu se oprește în stația la care coboară;
- **NU AU VOIE** să își schimbe locul în timpul deplasării microbusului;
- **NU AU VOIE** să aducă umbrele mari sau alte obiecte care pot pune în pericol siguranța celorlalți elevi;
- **NU AU VOIE** să adreseze cuvinte jignitoare persoanelor din microbus și trebuie să se comporte civilizată;
- atât la coborâre, cât și la urcare în microbus fiecare elev își așteaptă rândul fără să se împingă, fără să alerge, fără să îi lovească și fără să îi jignească pe ceilalți elevi;

Art. 37. Părinții au responsabilitatea de a-și conduce copilul la microbus și de a-l prelua la sfârșitul cursurilor din locul în care oprește microbusul în apropierea domiciliului acestora.